



**MAIRIE  
DE  
VILLEVEYRAC**

Tél : 04 67 78 06 34  
Fax : 04 67 78 09 50

**NOM DE L'ASSOCIATION :**

.....  
.....

Loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 relative au contrat d'association

**DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE  
DE FONCTIONNEMENT**

**ANNEE 2021**

(Dossier à retourner en mairie avant le 3 avril 2021)

## **PIECES A JOINDRE AU DOSSIER**

**Ces documents sont impératifs pour l’instruction de votre dossier :**

- Rapport d’activités 2020
- Comptes annuels 2020 (compte de résultat : à remplir, selon le modèle joint, soit joindre vos propres documents)
- Descriptif des projets envisagés pour 2021

**Devront notamment figurer dans le programme détaillé de l’année à venir, les financements et les subventions attendues auprès de tout autre organisme ou partenaire**

- Budget prévisionnel 2021 (à remplir, selon le modèle joint, soit joindre vos propres documents)

**Ainsi que les documents administratifs suivants :**

- Relevé d’Identité Bancaire ou Postal (obligatoire)
- La demande de subvention et attestation sur l’honneur
- Relevés de banque au 31/12/2020

**NOM DE L'ASSOCIATION :**

.....  
.....

**OBJET :**

.....  
.....

**ADRESSE DU SIÈGE SOCIAL :**

.....  
.....

Téléphone : .....

E-mail : .....

**CONTACT DE L'ASSOCIATION (pour le courrier) :**

.....  
.....

**DATE ET NUMÉRO DU RÉCÉPISSÉ DE DÉCLARATION PRÉFECTORALE :**

.....

**COMPOSITION DU BUREAU**

PRÉSIDENT : .....

Adresse et téléphone : .....

.....

SECRÉTAIRE : .....

Adresse et téléphone : .....

.....

TRÉSORIER : .....

Adresse et téléphone : .....

.....

En 2019, votre Conseil d'Administration s'est réuni ..... fois

En 2020, votre Conseil d'Administration s'est réuni ..... fois

Date de votre dernière assemblée générale : .....

Joindre le procès-verbal de l'assemblée Générale qui a approuvé les comptes du dernier exercice clos et le rapport d'activité du Conseil d'Administration à cette Assemblée.

**SALARIÉS DE L'ASSOCIATION**

Si vous employez des salariés, merci de préciser comment vous déclarez les salaires et réglez les charges sociales obligatoires (DNS-Chèque emploi associatif).

Nombre de permanents et leur fonction :

.....  
.....  
.....

Nombre de salariés en CDD et leur fonction (préciser leur statut) :

.....  
.....  
.....

A titre d'information, merci d'indiquer le nombre de bénévoles actifs et/ou de stagiaires non rémunérés :

.....  
.....

**VOS ADHÉRENTS**

Nombre en 2020 : .....

Nombre en 2021 : .....

Montant de la cotisation : .....

Tarif par activité :

.....  
.....  
.....

**AUTRES**

L'association a-t-elle une assurance ?                      OUI                      NON

Type de contrat : .....

Assureur : .....

N° de police : .....

Joindre l'appel de cotisation de la compagnie d'assurance et l'extrait de compte bancaire ou postal comportant le paiement de cette cotisation.

## **BILAN DES SUBVENTIONS COMMUNALES**

Subvention de fonctionnement :

Montant accordé en 2019 : .....

Montant accordé en 2020 : .....

Montant sollicité pour 2021 : .....

**Merci de motiver votre demande en expliquant vos nouveaux projets  
(documents à joindre au dossier)**

Subvention exceptionnelle au titre de l'aide aux projets :

Montant accordé en 2020 : .....

Pour quel projet : .....

.....

.....

## **AIDES INDIRECTES DE LA VILLE**

Mise à disposition de locaux : .....

.....

Communication : .....

.....

Attribution de véhicules : .....

.....

Mise à disposition exceptionnelle de personnel communal : .....

.....

Activités et projets pour l'année 2021 : .....

.....

## BUDGET PREVISIONNEL 2021

<b>DEPENSES</b>		<b>RECETTES</b>	
<b>60. Achats</b>		<b>70. Rémunération des services</b>	
Fournitures		Participation des usagers	
Eau, gaz, électricité		Prestations de services	
Entretien		<b>74. Subvention de fonctionnement</b>	
Bureau		Commune	
<b>61. Services extérieurs</b>		Département	
Formation		Région	
Location		Etat	
Travaux			
Assurances			
Documentations			
<b>62. Autres services extérieurs</b>		<b>75. Autres produits de gestion courante</b>	
Honoraires		Cotisations	
Publicité		<b>76. Produits financiers</b>	
Transports		<b>77. Produits exceptionnels</b>	
Mission - Réceptions			
Frais postaux, téléphone			
<b>63. Impôts et taxes</b>			
Taxes sur salaires			
Autres			
<b>64. Personnel</b>			
Salaires bruts			
Charges sociales			
<b>65. Autres charges de gestion courante</b>			
<b>66. Charges financières</b>			
<b>67. Charges exceptionnelles</b>			
<b>68. Dotation, amortissement</b>			
<b>TOTAUX</b>		<b>TOTAUX</b>	

Signature du Président

Signature du Trésorier

**COMPTE DE RESULTAT 2020**

<b>DEPENSES</b>		<b>RECETTES</b>	
<b>60. Achats</b>		<b>70. Rémunération des services</b>	
Fournitures		Participation des usagers	
Eau, gaz, électricité		Prestations de services	
Entretien		<b>74. Subvention de fonctionnement</b>	
Bureau		Commune	
<b>61. Services extérieurs</b>		Département	
Formation		Région	
Location		Etat	
Travaux			
Assurances			
Documentations			
<b>62. Autres services extérieurs</b>		<b>75. Autres produits de gestion courante</b>	
Honoraires		Cotisations	
Publicité		<b>76. Produits financiers</b>	
Transports		<b>77. Produits exceptionnels</b>	
Mission - Réceptions			
Frais postaux, téléphone			
<b>63. Impôts et taxes</b>			
Taxes sur salaires			
Autres			
<b>64. Personnel</b>			
Salaires bruts			
Charges sociales			
<b>65. Autres charges de gestion courante</b>			
<b>66. Charges financières</b>			
<b>67. Charges exceptionnelles</b>			
<b>68. Dotation, amortissement</b>			
<b>TOTAUX</b>		<b>TOTAUX</b>	

Signature du Président

Signature du Trésorier

## Lettre de demande de subvention et Attestation sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), ..... (nom et prénom)  
représentant(e) légal(e) de l'association .....  
.....

- certifie que l'association est régulièrement déclarée
- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier
- demande une subvention de : ..... €
- s'engage à respecter les dispositions réglementaires générales s'appliquant au domaine des subventions publiques

Fait, le ..... à .....

Signature

### **Attention**

**Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du Code Pénal.**

**Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.**